****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.05.2020 № 247-р

Курская область, п. Прямицыно

# Об утверждении правил внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области

В соответствии с частью 3 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и на основании постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Администрация Октябрьского района Курской области:

1. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных (приложение № 2).

3. Утвердить Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Октябрьский район» Курской области admokt.ru.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Октябрьского района  Курской области |  | О.А. Быковский |

Приложение 1 к распоряжению

Администрации Октябрьского района

Курской области

от 26.05.2020 № 247-р

**Правила осуществления внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области**

1. Настоящими Правилами устанавливают единый порядок обработки персональных данных в администрации.

Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон «О персональных данных»), принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

3. В настоящих Правилах используются основные понятия в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона «О персональных данных».

4. Внутренний контроль по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в структурных подразделениях Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных (далее — внутренний контроль) осуществляется комиссией по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных (далее – комиссия) путем проведения проверок. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Октябрьского района Курской области.

5. Проверки по предметам контроля, указанным в акте внутреннего контроля, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, могут осуществляться как непосредственно на рабочих местах исполнителей, участвующих в обработке персональных данных, так и путем направления запросов и рассмотрения документов, необходимых для осуществления внутреннего контроля.

6. Проверки соответствия обработки персональных данных, установленных требованиям, проводятся один раз в год в каждом структурном подразделении Администрации Октябрьского района Курской области.

7. План проведения внутреннего контроля на очередной год формируется Администратором безопасности информациидо 01.12.2020 и утверждается Главой Октябрьского района.

8. Утвержденный план очередности проведения внутреннего контроля доводится до структурных подразделений Администрации Октябрьского района Курской области.

9. Проведение внеплановой проверки организуется председателем комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя комиссии в течение 3-х рабочих дней с даты поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушении правил обработки персональных данных.

10. Комиссия при проверке имеет право:

- запрашивать у руководителей структурных подразделений Администрации Октябрьского района Курской области информацию и (или) документы, необходимые для осуществления внутреннего контроля;

- требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных.

11. В отношении персональных данных, ставших известными в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность.

12. Проверка должна быть завершена не позднее чем через 15 дней с даты начала проверки.

13. Результаты проведенных проверок оформляются секретарем комиссии в виде акта внутреннего контроля, составленного по форме согласно Приложению к настоящим Правилам, который подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

14. О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, по мере необходимости председатель комиссии докладывает на очередном совещании при Главе Октябрьского района.

15. При выявлении нарушений и замечаний, составляется план мероприятий по устранению выявленных нарушений в ходе плановой внутренней проверки обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области (приложение № 2).

16. Устранения нарушений должны быть завершены не позднее чем через 30 дней с даты выявления нарушений.

17. По истечению 30 дневного срока проводится проверка исполнения выявленных нарушений исходя из планаграфикавнутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области.

Приложение №1 к настоящим Правилам

осуществления внутреннего контроля

по выявлению нарушений

и замечаний обработки персональных

данных в Администрации Октябрьского

района Курской области

**УУТВЕРЖДАЮ**

Председатель комиссии

(должность председателя комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Быковский

(подпись) (расшифровка подписи)

от №

**Акт**

**внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в структурных подразделениях Администрации Октябрьского района Курской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Результаты рассмотрения вопросов по предметам контроля:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет контроля** | **Результат**  **рассмотрения** | **Примечание** |
| Документы, определяющие основания обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области |  |  |
| Утвержденные списки должностных лиц структурных подразделений Администрации Октябрьского района Курской области, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения ими трудовых обязанностей |  |  |
| Утвержденные перечни информационных систем персональных данных, эксплуатируемых в Администрации Октябрьского района Курской области |  |  |
| Своевременность мероприятий по уничтожению либо обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в Администрации Октябрьского района Курской области, в связи с достижением целей обработки или утраты необходимости в достижении этих целей |  |  |
| Условия хранения и состояние учета машинных носителей персональных данных |  |  |
| Порядок и условия применения средств защиты информации при наличии таковых |  |  |
| Соблюдение требований к паролям доступа |  |  |
| Отсутствие неправомерно размещенных персональных данных граждан в закрепленных за структурными подразделениями Администрации Октябрьского района Курской области разделах официального сайта |  |  |

2. Предложения комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котова Маргарита Алексеевна

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овчинников Сергей Александрович

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Захарова Мария Юрьевна

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лысаков Кирилл Александрович

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2 к распоряжению

Администрации Октябрьского района

Курской области

от 26.05.2020 № 247-р

**Состав комиссии**

**по проведению внутреннего контроля**

**по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных**

**в структурных подразделениях Администрации Октябрьского района Курской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Быковский Олег Анатольевич |  | Глава администрации Октябрьского района, **Председатель комиссии** |
| Котова Маргарита Алексеевна | - | Управляющий делами Администрации Октябрьского района Курской области, **Заместитель Председатель комиссии** |
| Лысаков Кирилл Александрович | - | Спеуиалист 1 разряда отдела организационной работы АдминистрацииОктябрьского района Курской области, **Секретарь** |
|  | | |
| Захарова Мария Юрьевна | - | Начальник отдела организационной работы Администрации Октябрьского района Курской области,**Член комиссии** |
| Овчинников Сергей Александрович |  | Программист МКУ «Сервисный - Центр»  Октябрьского района Курской области, **Член**  **Комиссии (по согласованию)** |

Приложение 3 к распоряжению

Администрации Октябрьского района

Курской области

от 26.05.2020 № 247-р

**Положение о комиссии**

**по проведению внутреннего контроля**

**по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных**

**в Администрации Октябрьского района Курской области**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области (далее - Комиссия) определяет функции, состав, полномочия и порядок функционирования комиссии по проведению внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области 1.2. Комиссия вносит Главе Октябрьского района Курской области предложения по вопросам обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области.

**II. Основные функции Комиссии**

2.1. Комиссия изучает вопросы деятельности структурных подразделений Администрации Октябрьского района Курской области, связанных с обработкой персональных данных и их защитой.

2.2. Комиссия осуществляет внутренний контроль по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных путем проведения проверок.

**III. Порядок работы Комиссии**

3.1. Основной формой работы Комиссии является проверка.

3.2. Глава Октябрьского района Курской области утверждает план проверки.

3.3. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку проверок, оформляет акты внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных, контролирует выполнение рекомендаций Комиссии по результатам проверок, готовит отчеты о работе Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Материалы к обсуждению на заседаниях Комиссии готовятся секретарем Комиссии.

3.6. По результатам заседаний Комиссии оформляются протоколы заседаний Комиссии, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

3.7. По результатам осуществления внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний в обработке персональных данных в структурных подразделениях Администрации Октябрьского района Курской области требованиям к защите персональных данных составляется акт внутреннего контроля по выявлению нарушений и замечаний обработки персональных данных в Администрации Октябрьского района Курской области, который подписывается членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

**IV. Полномочия Комиссии**

Комиссия имеет право:

- знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на нее задач;

- привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы Комиссии, и выработки соответствующих рекомендаций и заключений;

- проводить проверку непосредственно на рабочих местах работников структурных подразделений Администрации Октябрьского района Курской области;

- вносить Главе Октябрьского района Курской области предложения об устранении нарушений в деятельности структурных подразделений Администрации Октябрьского района Курской области по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

**V. Контроль за работой Комиссии**

5.1. Комиссия подотчетна Главе Октябрьского района Курской области. Председатель Комиссии периодически, но не реже одного раза в год, отчитывается Главе Октябрьского района Курской области об итогах работы Комиссии и реализации ее предложений и рекомендаций.

* + Итоги работы Комиссии отражаются в годовых отчетах, представляемых Главе Октябрьского района Курской области.

Приложение № 2 к настоящим Правилам

осуществления внутреннего контроля

по выявлению нарушений

и замечаний обработки персональных

данных в Администрации Октябрьского

района Курской области

**План мероприятий**

по устранению выявленных нарушений в ходе внутренней проверки обработки персональных данных Администрации Октябрьского района Курской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Рекомендации | Мероприятия по устранению | Ответственные | Дата |
|  |  |  |  |  |

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котова Маргарита Алексеевна

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овчинников Сергей Александрович

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Захарова Мария Юрьевна

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лысаков Кирилл Александрович

(подпись) (фамилия, имя, отчество)